

個人情報取扱申請書

申請日	平成 年 月 日
請求対象データ	フリガナ
	氏名
	住所
	TEL () FAX ()
	会社名
	役職 1.代表者 2.代表者以外の役員 3.その他()
申請内容 (該当番号を丸で囲んで下さい)	1. 該当データの開示を依頼します。 2. 該当データの訂正・追加を依頼します。 3. 該当データの第三者提供停止を依頼します。 注 ・内容をご記入下さい。
申請の適用範囲 (該当番号を丸で囲んで下さい)	
申請者 (請求対象データと同一の場合は、記名・捺印のみで可)	フリガナ
	氏名
	会社名
	役員名
	連絡先 TEL () FAX ()
申請者との続柄	ご本人・代理人

注：商業登記簿等、公示されている事項については、基本的に掲載をお願いしております。

〔申請にあたってのお願い〕

- ・ 申請用紙に必要な事項をご記入の上、ご本人確認資料（運転免許証、パスポート何れかのコピー）を同封し、返信用封筒と返信用切手 80 円を同封し、弊社までご郵送下さい。
- ・ 代理人申請の場合、対象データご本人からの委任状と、本人確認資料、代理人の方の本人確認資料をご提出下さい。
- ・ 申請書にご記入頂いた個人情報及び本人確認資料は、申請対応・処理以外には用いません。また、本人確認資料は、当社で保存記録するため返却は致しませんが、当社で厳重に管理致します。